

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Кафедра инженерного
бакалавриата CDIO
(ИБСДИО_ИЦММ)

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Кафедра инженерного
бакалавриата CDIO
(ИБСДИО_ИЦММ)

наименование кафедры

Рудницкий Э.А.

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
М5 ЧЕЛОВЕК И ОБЩЕСТВО
УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Дисциплина К.М.05.03 М5 ЧЕЛОВЕК И ОБЩЕСТВО
Управление изменениями

Направление подготовки /
специальность

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2021

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

220000 «ТЕХНОЛОГИИ МАТЕРИАЛОВ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

22.03.02 Metallургия профиль 22.03.02.31 Metallургия CDIO

Программу
составили

доцент, Рудницкий Э.А.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Формирование у студента системных знаний о закономерностях, моделях, формах и методах осуществления непрерывных плановых изменений в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям внешней и внутренней среды, навыков решения возникающих проблем, совершенствования внутренних взаимоотношений.

1.2 Задачи изучения дисциплины

- формирование основных философских понятий и методов, закономерностей общественно-политического и экономического развития;

- изучение методов и инструментария для стратегического анализа внешней и внутренней среды организации, поведения индивидов и групп в организации;

- понимание реакций организации на изменения среды ее функционирования для выживания в долгосрочной перспективе;

- изучение современных концепций, моделей и методов непрерывных плановых изменений в организации для повышения ее эффективности посредством развития способности адаптации к изменениям среды, навыков решения возникающих проблем;

- изучение основных подходов к рассмотрению проблем профессиональной ответственности и этики в инженерном деле;

- рассмотрение металлургической отрасли через принципы инженерной этики и профессиональной ответственности инженера-металлурга.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| ОПК-3:Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области проектного менеджмента | |
| ОПК-3.1:Участует в управлении проектом в области профессиональной деятельности | |
| Уровень 1 | основы управления проектом |
| Уровень 1 | использовать знания по управлению проектом |
| Уровень 1 | навыками управления проектом в области профессиональной деятельности |
| ОПК-3.2:Использует знания проектного менеджмента в управлении проектом в области профессиональной деятельности | |
| Уровень 1 | основы проектного менеджмента |

| | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень 1 | использовать в деятельности принципы проектного менеджмента |
| Уровень 1 | навыками использования знаний проектного менеджмента в области профессиональной деятельности |

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление изменениями» относится к дисциплинам по выбору учебного плана.

Для изучения данной дисциплины необходимо освоить курсы:

Управление проектами

Инноватика.

Освоение данной дисциплины необходимо для изучения дисциплин:

Управление качеством (бережливое производство)

Проектная деятельность.

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

| Вид учебной работы | Всего, зачетных единиц (акад.час) | Семестр |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------|
| | | 4 |
| Общая трудоемкость дисциплины | 2 (72) | 2 (72) |
| Контактная работа с преподавателем: | 1 (36) | 1 (36) |
| занятия лекционного типа | | |
| занятия семинарского типа | | |
| в том числе: семинары | | |
| практические занятия | 1 (36) | 1 (36) |
| практикумы | | |
| лабораторные работы | | |
| другие виды контактной работы | | |
| в том числе: групповые консультации | | |
| индивидуальные консультации | | |
| иная внеаудиторная контактная работа: | | |
| групповые занятия | | |
| индивидуальные занятия | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | 1 (36) | 1 (36) |
| изучение теоретического курса (ТО) | | |
| расчетно-графические задания, задачи (РГЗ) | | |
| реферат, эссе (Р) | | |
| курсовое проектирование (КП) | Нет | Нет |
| курсовая работа (КР) | Нет | Нет |
| Промежуточная аттестация (Зачёт) | | |

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

| № п/п | Модули, темы (разделы) дисциплины | Занятия лекционного типа (акад. час) | Занятия семинарского типа | | Самостоятельная работа, (акад. час) | Формируемые компетенции |
|-------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| | | | Семинары и/или Практические занятия (акад. час) | Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Роль изменений в развитии организации: значение, проблемы, предпосылки | 0 | 14 | 0 | 14 | |
| 2 | Управление сопротивлением организационным изменениям | 0 | 8 | 0 | 10 | |
| 3 | Стратегия управления изменениями | 0 | 6 | 0 | 6 | |
| 4 | Модели управления организационными изменениями | 0 | 8 | 0 | 6 | |
| Всего | | 0 | 36 | 0 | 36 | |

3.2 Занятия лекционного типа

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

3.3 Занятия семинарского типа

| | | | Объем в акад. часах |
|--|--|--|---------------------|
|--|--|--|---------------------|

| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
|-------|---|---------------------------------------------|-------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | 1 | Вводное занятие | 2 | 0 | 0 |
| 2 | 1 | Основные понятия теории изменений | 4 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | Закономерности развития организации | 4 | 0 | 0 |
| 4 | 1 | Выявление потребности в изменениях | 4 | 0 | 0 |
| 5 | 2 | Сопротивление изменениям | 4 | 0 | 0 |
| 6 | 2 | Преодоление сопротивления изменениям | 4 | 0 | 0 |
| 7 | 3 | Стратегия управления изменениями | 6 | 0 | 0 |
| 8 | 4 | Модели реализации организационных изменений | 6 | 0 | 0 |
| 9 | 4 | Заключительное занятие | 2 | 0 | 0 |
| Всего | | | 26 | 0 | 0 |

3.4 Лабораторные занятия

| № п/п | № раздела дисциплины | Наименование занятий | Объем в акад. часах | | |
|-------|----------------------|----------------------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| | | | Всего | в том числе, в инновационной форме | в том числе, в электронной форме |
| Всего | | | | | |

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
|------|---------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Л1.1 | Элияшева. М.И. | Управление изменениями: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины | Красноярск: СФУ, 2016 |

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

| 6.1. Основная литература | | | |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Оркина Е. А. | Управление изменениями: учебное пособие для образовательных учреждений высшего профессионального образования | Ростов-на-Дону: Феникс, 2014 |
| Л1.2 | Кожевина О. В. | Управление изменениями: Учебник | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 |
| Л1.3 | Распопов В. М. | Управление изменениями: учеб. пособие | Москва: Магистр, 2013 |
| 6.2. Дополнительная литература | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Адизес И. К. | Управление жизненным циклом корпорации: [перевод с английского]: выпускается при поддержке Института бизнеса и делового администрирования Академии народного хозяйства при Правительстве РФ | Санкт-Петербург: Питер, 2008 |
| Л2.2 | Адизес И. К. | Управляя изменениями: научное издание | СПб.: Питер, 2011 |
| Л2.3 | Харрингтон Дж., Раскина А.Л., Шахлевич В.В., Брагин В.В. | Совершенство управления ресурсами: искусство совершенствования управления ресурсами | Москва: Стандарты и качество, 2008 |
| Л2.4 | Камерон Э., Грин М. | Управление изменениями. Модели, инструменты и технологии организационных изменений: пер. с англ. | Москва: Добрая книга, 2006 |
| 6.3. Методические разработки | | | |
| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Элияшева. М.И. | Управление изменениями: учеб-метод. материалы к изучению дисциплины | Красноярск: СФУ, 2016 |

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

| | | |
|----|--------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Э1 | Научная библиотека СФУ | www. bik.sfu-kras.ru |
| Э2 | Научная электронная библиотека | http://elibrary.ru/ |

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает осмысление теоретического материала, выполнение предусмотренных практических заданий самостоятельно или под руководством преподавателя, подготовку к контрольным мероприятиям. Освоение теоретического материала предполагает работу студентов с учебной и научной литературой по дисциплине, поисковыми системами, электронными библиотечными и справочными системами, а также другими видами электронных ресурсов.

Практические задания связаны с конкретными разделами дисциплины и рекомендуются к выполнению после изучения соответствующих тем на занятиях или самостоятельно. Выполнение практических заданий также сопровождается использованием информационных ресурсов, сервисов, программного обеспечения, соответствующего заданию. Рассмотрение материалов кейсовых заданий может выполняться как в форме групповой работы на семинарских занятиях, так и в качестве индивидуальной письменной работы, в рамках которой студент должен отразить свою позицию по проблеме и предложить ее аргументированное решение.

Для успешного освоения дисциплины настоятельно рекомендуется посещение всех предусмотренных занятий, поскольку разделы дисциплины взаимосвязаны и содержательно опираются на предыдущие согласно рабочей программе.

Студент допускается к промежуточной аттестации при выполнении всех предусмотренных дисциплиной заданий и полном освоении материалов курса. Основанием для положительной аттестации студента является корректное и своевременное выполнение всех предусмотренных дисциплиной заданий.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

| | |
|-------|-------------------------------------------------|
| 9.1.1 | 1. Операционная система Microsoft Windows. |
| 9.1.2 | 2. Офисный пакет Microsoft Office, включающий: |
| 9.1.3 | - текстовый редактор Word; |
| 9.1.4 | - редактор электронных таблиц Excel; |
| 9.1.5 | - редактор презентаций Power Point. |
| 9.1.6 | 3. Программа просмотра pdf-файлов Adobe Reader. |

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

| | |
|-------|------------------------------------|
| 9.2.1 | 1. Научная библиотека СФУ. |
| 9.2.2 | 2. Научная электронная библиотека. |

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для проведения учебных занятий необходима аудитория, оснащенная мультимедийным презентационным комплексом:

- компьютер / ноутбук с предустановленным ПО согласно требованиям;
- подключение к интернету;
- проектор;
- интерактивная доска / маркерная доска.